

Aan: Leden Wijkkerkenraad, leden werkgroepen, kosters e.d.
Datum: 25 juni 2021
Betreft: Gebruiksregels in de Blijde Mare i.v.m. de “1,5 meter samenleving” t.g.v. het heersende coronavirus.

Update d.d. 25-6-2021 n.a.v. de belangrijkste ontwikkelingen:

- *De wijkkerkenraad heeft besloten om vanaf volgende week zondag 4 juli en de weken erna de verder versoepelde richtlijnen van de PKN te volgen.*
- *De 1.5m regel blijft gehandhaafd en voor de Immanuelkerk betekent dit dat er weer meer mensen, ongeveer 70 kerkgangers en medewerkers welkom zijn bij de vieringen.*
- *Bij binnenkomst en verlaten van de kerkzaal houden we 1.5 m afstand en daar houden we ook rekening mee bij het gebruik van toiletten.*
- *Ook zullen we ons nog moeten blijven aanmelden via het formulier op de website of via telefoon of WhatsApp bij Gerard Kluft.*
- *En dan het verdere goede nieuws: na lange tijd mogen we ook weer samen zingen! en bovendien kunnen we na afloop weer koffiedrinken in de hal. Ook daar geldt overigens de 1.5 m afstandsregel.*
- *En tenslotte: we blijven de komende tijd de vieringen uitzenden via YouTube en via de kerkomroep.*

Erediensten in de Immanuelkerk

Iedere zondag worden om 10.00uur **naast de online** diensten de wekelijkse zondagse eredienst in de Immanuelkerk van de Blijde Mare gehouden. Het aantal zitplaatsen in de kerkzaal wordt per 4 juli 2021 gewijzigd van maximaal 60 naar maximaal 70, dit is exclusief de medewerkers aan de dienst.

U kunt zich via www.pg-alkmaar.nl/opgave.noord aanmelden. Maar ook telefonisch of via mail kan men zich aanmelden, Gegevens g.kluft@upcmail.nl telefoonnummer 06-43255916. Via e-mail of per telefoon tussen 18.00uur en 20.00uur. De regel “vol is vol” zal hierbij gehanteerd worden. Mocht de dienst qua aantal vol zijn dan kunt u zich wel direct intekenen op een volgende eredienst.

Zaterdagavond ontvangt de dienstdoende koster de lijst van de gemeenteleden die de zondagse eredienst gaan bijwonen. Ook de verstrekking van deze lijst aan de gastheer/gastvrouw, indien bekend, zou mooi zijn. Indien niet mogelijk dan ontvangt de gastheer/gastvrouw de lijst van de dienstdoende koster vooraf aan de werkzaamheden van de gastheer/gastvrouw op de zondagochtend.

PROTOCOL TER VOORKOMING VAN VERSPREIDING VAN HET CORONA-VIRUS

- Blijf thuis als u zich ziek voelt en blijf thuis bij verkoudheidsklachten
- *Wordt ter plekke geconstateerd dat u deze verschijnselen toch heeft, dan kunt u de kerk niet binnengaan.*
- *Kom op tijd. Betreden kerkcentrum via ingang Kajakstraat. U wordt één voor één of per gezin binnengelaten met inachtnaam van de 1,5 meter afstand.*
- *Wij adviseren u om, naast de verplichte inachtnaam van de 1,5 meter tot elkaar, een mondkapje te dragen in alle ruimtes van de Blijde Mare. Zit u op een stoel dan kan, indien u dit wil, het mondkapje worden afgedaan. Maar als u loopt of staat dan adviseren wij u dringend een mondkapje te dragen.*
- *Gebruik van hand-gel is verplicht bij binnenkomst.*
- *Na binnenkomst ingang Kajakstraat loopt u rechtdoor, u volgt de pijlen.*
- *Geen gebruik van de garderobe mogelijk. Dus jas meenemen de kerkzaal in.*
- *Toilet gebruik is slechts in noodgevallen te gebruiken. Ook hier dient men rekening te houden met de 1,5 meter afstand tot elkaar.*
- *De koster en of de begeleider wijst u een plek, te beginnen met de stoelen het meest ver van de ingang van de kerkzaal.*
- *Het mededelingenblad neemt u mee naar huis.*
- *Na de viering verlaat u de kerkzaal als de koster en of begeleider u uitnodigt zich naar de uitgang van de kerkzaal te begeven. (Denkt u hierbij aan de collecteschalen in de hal.)*
- *Uit de kerkzaal rechtsaf door de hoofdingang (Wielingenweg) direct naar buiten, er wordt geen koffie geschonken.*

Zang en muziek

Er mag vanaf 4 juli 2021 weer gezongen worden in de kerkzaal. Tot 4 juli 2021 wordt i.v.m. het voorkomen van de verspreiding van het coronavirus alleen "pratend" gezongen. In de dienst is dan een klein zanggroepje met muzikale begeleiding aanwezig. De kerkzaal zal tijdens de eredienst maximaal worden geventileerd.

Begeleiding naar de zitplaats in de kerkzaal en na de dienst naar de uitgang van de kerkzaal

Voor de begeleiding van de kerkgangers naar de zitplaats zal naast de dienstdoende koster(s) ook een beroep worden gedaan op de Diaken of de Collectant om te helpen om de kerkgangers naar hun plaats te begeleiden. Hierbij weer rekening houdend met de 1,5 meter afstand.

Het hiervoor geldende protocol voor de dienstdoende Diaken en of Collectant is:

- De dienstdoende Diaken (en) of Collectant meldt zich bij de dienstdoende Koster en stelt deze op de hoogte dat hij/zij de Begeleider is.
- De Begeleider vraagt de kerkganger naar voorkeur van plaats.
- Bij het toewijzen van een zitplaats houdt de Begeleider altijd de 1,5 m afstand van elkaar in acht.
- Afhankelijk van het aantal aanmeldingen wordt de kerk vanuit de buitenkant naar het midden toe gevuld, zodat je elkaar zo weinig mogelijk hoeft te passeren.

- De Begeleider let erop dat de mensen niet in beeld zitten van de camera gericht op het koor.
- De enkele stoelen worden gevuld door enkelingen, de stoelen naast elkaar door koppels en bij gezinnen schuift de Begeleider de stoelen tot een aaneensluitend geheel.
- Na afloop van de dienst zorgt de Begeleider ervoor dat de kerkgangers op de zitplaatsen het dichtsbij de deur van de kerkzaal het eerst naar buiten gaan, ook weer om afstand houden makkelijk te maken.

Begeleiding na de dienst van de zitplaats naar de uitgang van de kerkzaal

Voor de begeleiding van de kerkgangers van de zitplaats naar de uitgang zal de Begeleider (de dienstdoende Diaken (en) of de Collectant) de kerkgangers van hun plaats begeleiden naar de uitgang van de kerkzaal, zoals in de voorgaande paragraafje is beschreven. De Begeleider gaat dan ook als één van de eerste naar de uitgang van de kerkzaal.

De Ouderling van Dienst neemt naast de predikant plaats bij het verlaten van de kerkzaal als aanspreekpunt voor vragen, etc.

Gastheer/gastvrouw

De dienstdoende gastheer/gastvrouw dient tijdig in de Bijzondere Mare aanwezig te zijn. Minimaal 30 minuten voor de aanvang van de dienst. Als gastheer/gastvrouw dien je namelijk ook de anderhalve meter in acht te nemen en dan zal het uitdelen van de zondagsbrief niet op de manier kunnen gaan, zoals wij die gewend waren. De gastheer/gastvrouw heet op afstand (bij de ingang Kajakstraat) de kerkgangers bij binnenkomst welkom. Tevens heeft de gastheer/gastvrouw de lijst van de kerkgangers die zich aangemeld hebben voor de eredienst en streept de binnenkomende kerkgangers af op de lijst. Iedere kerkganger kan per gezin een zondagsbrief pakken op aanwijzing van de gastheer/gastvrouw. De kerkgangers met een slecht zicht kunnen een zondagsbrief met grote letters pakken. De deelnemerslijst met de aanwezige kerkgangers wordt door de gastheer-/vrouw na de dienst op de tafel in de consistorie gelegd. De hoofdkoster neemt deze in de loop van de week mee naar huis en bewaard de lijst. Voor een gemeentelid die zijn of haar mondkapje heeft vergeten kan een mondkapje verstrekt worden. Een doos met een beperkt aantal mondkapjes is aanwezig in de consistorie.

Betreden kerkzaal door ambtsdragers.

- Het gemeentelid die de mededelingen doet, de dominee en de dienstdoende ambtsdragers komen met een tussenruimte van 1,5 meter achter elkaar de kerkzaal binnen en gaan m.u.v. het gemeentelid die de mededelingen doet zitten op de gereserveerde plaatsen vooraan in de kerkzaal onder begeleiding van de koster. Degene die de mededelingen doet loopt door en gaat achter de tafel op het podium de mededelingen doen. Hierna gaat hij zitten voor in de kerk op de plaats waar de predikant zat. De formele handeling tussen ouderling van dienst en predikant geschied op andere wijze dan het geven van een hand. Het gemeentelid die de mededelingen doet en het gemeentelid

die de schriftlezingen voorleest maken gebruik van de tafelmicrofoon. Deze wordt door het beamteam op afstand aan- c.q. uitgezet.

Collecteren

Collecteren met collectezakken in de huidige vorm is niet mogelijk. Er is kans op besmetting middels de handvatten en bij het doorgeven aan anderen wordt de afstand van 1.5 mtr. verbroken. Er worden bij de uitgang 3 mandjes (diaconie-eredienst-onderhoud gebouwen) op een tafeltje geplaatst waarin u uw bijdrage kan deponeren. Hiervoor worden bij de mandjes de bordjes 1^e –, 2^e – en 3^e collecte geplaatst.

Koffiedrinken na de dienst

Na de eredienst is er mogelijkheid tot het koffiedrinken in de hal. De keuken voor het zetten van de koffie, thee e.d. kan hiervoor gebruikt worden. De koffiezetgroep mag dit zelf regelen e.e.a. in overleg met de dienstdoende koster. Wel dienen tijdens het koffiedrinken in de hal de coronaregels in acht te worden genomen, zoals 1,5 meter afstand e.d. Na de activiteit dient alles weer opgeruimd en schoongemaakt te worden.

Gebruik toiletten

Van de toiletten kan slechts door één persoon gebruik worden gemaakt. Ook het invalidentoilet kan worden gebruikt. Toiletten worden na afloop van iedere eredienst schoongemaakt.

Schoonmaak na de dienst

Na de eredienst is het zaak dat de kerkzaal en de gebruikte ruimtes o.a. zaal van de kinderoppas en de zaal van de kindernevendienst alsmede de toiletten worden schoongemaakt. Hiervoor vragen wij na iedere dienst een drietal vrijwilligers die dit na de eredienst wil uitvoeren. Aanmelden hiervoor bij de dienstdoende koster(s).

Gebruik Consistorie

De consistorie van de Immanuelkerk kan gebruikt worden vooraf aan de eredienst mits 1,5 meter afstand van elkaar wordt gehouden. Men kan ook voor de consistorie de ruimte van de hal gebruiken mits de 1,5 meter afstand maar in acht wordt genomen. Mocht dit in de praktijk moeilijk zijn dat kan eventueel de ruimte van Godly Play er aan toegevoegd worden door de tussendeur te openen. Deze tussendeur is niet op slot en kan vanuit de consistorie geopend worden.

Kinderoppas

Gemeenteleden kunnen hun kinderen naar de kinderoppas brengen. Het speelgoed wordt vooraf en na gebruik gedesinfecteerd door de dienstdoende kinderoppas.

Wil men voor het einde van de kerkdienst hun kind(eren) weer van de kinderoppas ophalen, dan dient men in de nabijheid van de uitgang plaats te nemen. Uiteraard

i.o.m. met de koster. Achterin de kerkzaal zullen 1 a 2 stoelen gereserveerd worden voor ouders van de kinderen die bij de kinderopas zijn.

Kindernevendienst

Ook is er weer kindernevendienst mogelijk. De voor de kindernevendienst gebruikte tafels, stoelen e.d. worden na gebruik gedesinfecteerd door de dienstdoende begeleider van de kindernevendienst. De kinderen mogen vanuit de eredienst in de kerkzaal tussen de stoelen door lopen naar de kindernevendienstruimte. Na einde kindernevendienst mag, zo nodig, de kinderen de kerkzaal in. Begeleiding door de dienstdoende koster.

Predikant

De predikant wordt als contactberoep aangemerkt. Dit betekent dat door de predikant een handoplegging mag uitvoeren.

Avondmaal

Avondmaal kan gevierd worden. In de hal, bij het halletje, staat een tafel met daarop bekertjes met wijn/druivensap en daarop een bordje met een stuk brood met daarbij/over een servetje (Frans en Els de Boer verzorgen dit). Het idee is dat bij binnenkomst de mensen dit zelf pakken en meenemen naar hun plek en daar even het bekertje met wijn/druivensap en het stukje brood bewaren onder hun stoel op het meegenomen bordje. Er staat een diaken bij deze tafel voor uitleg en waar nodig assistentie. De diaken assisteert ook in de viering waar dat nodig is. Wellicht is het handig als er voor hen ook een poetsdoek voor de vloer is, voor als er onverhoopt iets omvalt?

Het avondmaal is aan het begin van de dienst. Dan hoeven mensen niet de hele tijd op te letten dat hun bekertje nog rechtop staat. Op de door de predikant gegeven teken vieren we dan allen tegelijkertijd avondmaal, op onze eigen plek. Dat tegelijk heeft ook wel weer iets moois.

Bij het avondmaal wordt nieuwsbrief niet uitgereikt door de gastheer/gastvrouw maar vindt iedere kerkganger dit op haar/zijn stoel.

Doop

Alhoewel de anderhalve meter afstand tussen mensen leidend is en blijft, mag een predikant de doop verrichten zonder deze afstand te handhaven.

Kerkrijden

Met de kerkrijders en met de mensen die opgehaald willen worden zijn afspraken gemaakt hoe dat in z'n werk gaat. Voor vragen daarover kunt u contact opnemen met Jan Moser (telefoon 072-5616631)



Gebruik Immanuelkerk en de zalen voor vergaderingen

De Immanuelkerk als ook de zalen en de hal kunnen gebruikt worden voor vergaderingen mits 1,5 meter afstand van elkaar wordt genomen. Bij iedere zaal staat hoeveel personen er maximaal kunnen vergaderen.

Tevens geldt hiervoor:

- *Betreden kerkcentrum via ingang Kajakstraat.*
- *Wij adviseren u om, naast de verplichte inachtnaam van de 1,5 meter tot elkaar, een mondkapje te dragen in alle ruimtes van de Blijde Mare. Zit u op een stoel dan kan, indien u dit wil, het mondkapje worden afgedaan. Maar als u loopt of staat dan adviseren wij u een mondkapje te dragen.*
- *Gebruik van hand-gel is verplicht bij binnenkomst.*
- *Naam en telefoonnummer registratie vindt plaats bij binnenkomst en wordt na afloop door de coördinator/contactpersoon aangeleverd bij Asha, of bij een lid van de Beheerscommissie.*
- *Geen gebruik van de garderobe mogelijk. Dus jas meenemen de zaal in.*
- *Toilet gebruik is slechts in noodgevallen te gebruiken.*
- *Na de vergadering verlaat u de kerkzaal en of de gebruikte zaal nadat u uw de stoelen en de tafels heeft gereinigd en u persoonlijke spullen heeft verzameld.*
- *Door de week is, indien de beheer(der)sters aanwezig zijn, de keuken open voor het schenken van koffie en thee.*
- *Uit de kerkzaal en of de gebruikte zaal verlaat u het kerkcentrum weer via de ingang Kajakstraat.*

Gevraagd wordt aan de gebruikers van de zalen het gebruik van toiletten zoveel mogelijk te beperken. In de toiletten zijn papieren handdoekjes, ontsmettingsmiddel en -tissues aanwezig.

Wil men een zaal reserveren dan kan men zich richten tot Asha en gebruik maken van het e-mail adres van de Blije Mare.

Voor de volledigheid de telefoonnummers van:

- Asha : 06-141 908 58
- Bianca : 06-439 898 50